



ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

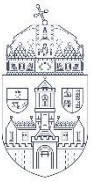
az Óbudai Egyetem által meghirdetett és finanszírozott
KIEGÉSZÍTŐ EGYETEMI KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJ ÁLTALÁNOS KERET PROGRAMHOZ

ÓBUDAI EGYETEM KIEGÉSZÍTŐ EGYETEMI KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJ PROGRAM

2024/2025. tanév

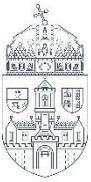
Felhívás közzétételének napja: 2024. augusztus 6.

Helye: <https://palyazat.uni-obuda.hu/>



Tartalom

1. Értelmező rendelkezések	3
2. A pályázat célja	3
3. Az ösztöndíj formája és összege	3
4. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák	4
5. Kizáró okok	5
6. A pályázat lebonyolítása	5
7. Ösztöndíjas időszak	6
8. A pályázat benyújtása	6
9. Kötelező vállalások	6
10. Bírálati szempontok	7
11. Benyújtandó dokumentumok	10
12. Témavezető feladatai	11
13. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend	11
14. Az ösztöndíj finanszírozásának módja	12
15. A pályázat érvényességének ellenőrzése	12
16. A bírálat folyamata	12
17. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések	13
18. Nyilvánosság	14
19. Egyéb feltételek	14
20. Kifogáskezelés	14
21. További információk	14



1. Értelmező rendelkezések

ÓE-EKÖP: Óbudai Egyetemi Kiegészítő Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Általános Keret

Kormányrendelet: a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet

Ösztöndíjas: az ÓE-EKÖP ösztöndíjat elnyert pályázó

Pályázó: az ÓE-EKÖP pályázatra pályázatot benyújtó személy

Támogató: Óbudai Egyetem

2. A pályázat célja és forrása

2.1. A Kulturális és Innovációs Minisztérium a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal útján, a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet alapján támogatást biztosított az Óbudai Egyetem számára az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program kialakítása és működtetése céljából, amelynek a célja a felsőoktatási intézmények oktatói és kutatói utánpótlásának, valamint az innovatív magyar vállalkozások kutató-fejlesztői utánpótlásának biztosítása, és a legtehetségesebb hallgatók a felsőoktatási tehetséggondozásba való bevonása.

2.2. Az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Általános Keret 2024. évben meghirdetésre került ösztöndíjpályázatainak visszajelzései alapján az Óbudai Egyetem rektora kiegészítő pályázatot hirdet az Óbudai Egyetem felsőoktatási képzésében részt vevő azon kiváló hallgatói számára, akik vagy

- a 2024/2025. évi tanév őszi félévében az alapképzés utolsó félévét teljesítik és nyilatkoznak arról, hogy a 2024/2025. évi tanév tavaszi félévében az Óbudai Egyetem mesterképzésre adnak be jelentkezést az Óbudai Egyetemre,
- VAGY
- a 2024/2025. évi tanév őszi félévében a mesterképzés utolsó félévét teljesítik és nyilatkoznak arról, hogy a 2024/2025. évi tanév tavaszi félévében az Óbudai Egyetem valamely doktori képzésére adnak be jelentkezést.

2.3 A pályázat forrása: Óbudai Egyetem Tehetséggondozási Alap

2.4 A pályázat teljes támogatási kerete 15 000 000 forint

3. Az ösztöndíj formája és összege

3.1. A támogatás pályázat útján nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a pályázó a pályázatában megjelölt bankszámlájára történő folyósításáról a Támogató gondoskodik.

3.2. Az ösztöndíj összege:

- **Alapképzésben: 125.000 Ft/hó**
- **Mesterképzésben: 150.000 Ft/hó**



3.3. Az ösztöndíjas időszak időtartama:

- 10 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. június 30.)

3.4. Az ösztöndíjas jogviszony – a jelen felhívásban jelzettekén kívül – megszűnik abban az esetben

- ha 2024/2025. évi tanév őszi félévében az alapképzés utolsó félévét teljesítő hallgató nem nyer felvételt az Óbudai Egyetem valamelyik 2024/2025. tanévi tavaszi szemeszterben induló mesterképzésére, **vagy**
- a 2024/2025. évi tanév őszi félévében a mesterképzés utolsó félévét teljesítő hallgató nem nyer felvételt az Óbudai Egyetem valamelyik 2024/2025. évi tanév tavaszi szemeszterében induló doktori képzésére.

4. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák

Jelen ösztöndíjpályázatra az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő azon természetes személy nyújthat be pályázatot, aki 45. életévét még nem töltötte be és kiemelkedő tudományos és/vagy szakmai és/vagy tanulmányi eredménnyel rendelkezik.

A jogosultsági feltételeknek az ösztöndíjas időszak első napjával kezdődően kell megfelelni. Mindegyik típusú pályázat esetén további feltétel, hogy a pályázók az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudják az adott kategóriához tartozó aktív hallgatói jogviszonyukat, ennek igazolásában a Pályázati Iroda is támogatást tud nyújtani.

4.1. Alapképzés kategóriában

- a Támogató valamelyik alapképzésén nappali tagozatos aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, és utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlaga lezárt félévenként legalább „3,51” minősítésű.

A pályázat esetében a felvétel szempontjából esetében előnyt jelent:

- Szakmai Előkészítő Tártyak Versenye (SZÉTV) / Ágazati és Ágazaton kívüli
- Szakmai érettségi Vizsgatártyak versenye (ÁSZÉV) 1-3. helyezés,
- Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája (TUDOK) nagydíjas és első díjas,
- „Ifjú tudósok” tudományos középiskolai vetélkedőn elért 1-3. helyezés,
- Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny 1-3. helyezés,
- Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 1-10. helyezés,
- a szakképesítésért felelős miniszter által szervezett Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen (OSZTV) megfelelt minősítést kapott,
- meghatározott nemzetközi tudományos diákolimpián egyénileg elért 1-3. helyezés, illetve különdíj vagy dicséret,
- az Országos Tudományos és Diákköri Tanács által szervezett versenyen elért 1-3. helyezés vagy különdíj,
- helyi TDK konferencia 1. helyezés,
- Gábor Dénes Középiskolai Ösztöndíj,



- korábban elnyert ÚNKP pályázat, abban az esetben, ha annak záró beszámolója legalább „megfelelt” minősítésű.

4.2. Mesterképzés kategóriában

- a Támogató valamelyik mesterképzésén aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik és utolsó két lezárt félévének (első éves MSc hallgatók esetében a megelőző BSc képzés utolsó 2 lezárt félévének) súlyozott tanulmányi átlaga lezárt félévenként legalább „3,51” minősítésű.

A pályázat esetében a felvétel szempontjából előnyt jelent:

- korábban elnyert ÚNKP pályázat, abban az esetben, ha annak záró beszámolója legalább „megfelelt” minősítésű.

5. Kizáró okok

5.1. Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó:

- aki a 4. pont szerinti jogosultsági feltételeknek nem felel meg,
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki az EKÖP ösztöndíjas időszak alatt bármely KDP ösztöndíjban részesül (ideértve az Óbudai Egyetem saját finanszírozású kooperatív doktori programját is),
- aki EKÖP program keretében vállalati szakértői feladatokat lát el,
- aki a pályázati felhívásban vagy az ösztöndíjszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja
- aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett.

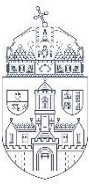
5.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül,
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért,
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

5.3. Ha a pályázó azonos témában személyi juttatást biztosító egyéb ösztöndíj jellegű támogatásban részesül (kivétel ez alól a 60 naptári napot meg nem haladó külföldi tartózkodással járó mobilitási pályázat).

6. A pályázat lebonyolítása

6.1. A benyújtott pályázatokat jelen pályázati felhívásban megadott módon és szempontok szerint a rektor által felkért szakértők pontozással értékelik. Az értékelt pályázatok rangsora alapján az ösztöndíjak odaítéléséről a rektor **2024. augusztus 31-ig** dönt.



6.2. A szakértői értékelés alapján felállított rangsortól a rektor szakmai indokok alapján (pl. az intézmény stratégiai céljai mentén - Intézményfejlesztési Terv, kiemelt tudományág, kiemelt kutatási téma) eltérhet.

6.3. A Támogató feladata az ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóinak minősítése, elfogadása vagy elutasítása.

7. Ösztöndíjas időszak

7.1. Az ösztöndíjas időszak: a pályázati felhívás 3.3. pontjában meghatározott időszak.

7.2. A támogatást elnyert pályázó a támogatási döntés meghozatalát megelőzően saját felelősségére korábban megkezdheti a pályázatában foglaltak végrehajtását. Az ösztöndíjas időszak hosszát, valamint kezdő- és záró időpontját a pályázatban foglaltak végrehajtásának korábbi megkezdése nem befolyásolja.

8. A pályázat benyújtása

8.1. A pályázatokat **2024. augusztus 06. – 2024. augusztus 16.** között lehet benyújtani.

Az Óbudai Egyetem által 2024. június 20-án, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap forrásából meghirdetett EKÖP Általános Keret pályázati felhívásra beérkezett, minden feltételében kizárólag a jelen pályázati felhívásnak megfelelő pályamunkák jelen meghirdetés szempontjából benyújtottnak tekinthetők, amennyiben a pályázó azt a támogató Óbudai Egyetem által rendelkezésére bocsájtott nyilatkozati formában és kiegészítő/módosított dokumentumokkal (kutatási terv áttekintése stb.) határidőre megerősíti.

8.2. Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

8.3. A pályázatok benyújtásának módja, helye:

A pályázatokat elektronikus úton, az ekopaltalanos@uni-obuda.hu címen elektronikusan kell benyújtani, az aláírást tartalmazó melléletek esetén az aláírt dokumentum szkennelt példányának továbbításával.

9. Kötelező vállalások

9.1. A pályázó minden kategóriában vállalja, hogy:

- az ösztöndíjas időszakban témavezető felügyeletével¹ kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi a Támogató Szellemitulajdonkezelési Szabályzatban foglaltak betartásával,
- részt vesz az intézményi EKÖP konferencián,
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- a kutatási tevékenységének eredményét népszerűsíti.



9.2. Alapképzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszak alatt a kutatási tervéhez kapcsolódóan Tudományos Diákköri (TDK) dolgozatot készít és bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutatja,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen ismerteti.

9.3. Mesterképzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszak alatt a kutatási tervéhez kapcsolódóan Tudományos Diákköri (TDK) dolgozatot készít és bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutatja,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti,
- amennyiben az ösztöndíjas jogviszony ideje alatt az Nftv. 53 (3a) bekezdésében foglalt lehetőséggel élve mesterképzési szakon folytatott tanulmányok utolsó tanévének tanulmányaival párhuzamosan doktori képzés részét képező felkészülésben is részt vesz, akkor vállalja továbbá, hogy
 - félévente minimum négy, doktori képzésben elismerhető kreditet teljesít;
 - doktori képzésre jelentkezik;
 - a doktori felvételi vizsgát teljesíti, és
 - benyújt egy IEEE folyóiratba legalább egy közlemény kéziratot.

10. Bírálati szempontok

ALAPKÉPZÉS

BÍRÁLATI SZEMPONTOK	ADHATÓ PONTSZÁM
VERSENYEREDMÉNYEK (a pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül elért eredmények)	
1a. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Tanács által adományozott Pro Scientia/Arte Aranyérem kitüntetésben részesült Amennyiben több OTDK helyezése és Pro Scientia/Arte Aranyérme is van a pályázónak, akkor a Pályázati Adatlapon a Pro Scientia Aranyérmet, valamint egy OTDK első helyezést kell feltüntetni, de a pontszámításnál kizárólag a Pro Scientia/Arte Aranyérem vehető figyelembe, mint a magasabb pontszámú eredmény.	10
1b. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért I. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezésért és a helyi TDK helyezésért csak egyszer adható pont.	10
1c. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért II. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezésért és a helyi TDK helyezésért csak egyszer adható pont.	5

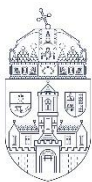


1d. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért III. vagy helyi TDK konferencia I. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezéért és a helyi TDK helyezéért csak egyszer adható pont.	2
2. Nemzetközi versenyeredmény Az adott tudományterületen kiemelkedőnek számító nemzetközi versenyeredmény, több kiemelkedőnek minősített/egyéb nemzetközi versenyeredmény esetén csak egy eredmény vehető figyelembe és csak egyszer adható a nemzetközi versenyeredményre pontszám.	0-10
3. A pályázó a Scimago Journal Ranking szerinti Q1/Q2 (10/5 pont) vagy a Magyar Tudományos Akadémia tudományos osztályai által "A" vagy "B" kategóriába sorolt folyóiratokban (5 pont) vagy IEEE folyóiratban (6 pont) megjelent közlemény szerzője	0-10
TANULMÁNYI EREDMÉNYEK	
4. Tanulmányi eredmények Az alapképzésben teljesített utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlagának számtani átlaga, mínusz 3,5, szorozva 20-szal (kizárólag egy lezárt félév esetén a súlyozott tanulmányi átlag). Például 3,9-es átlag esetén elérhető pontszám számítása műszaki képzési terület esetén: $3,9 - 3,5 = 0,4 \times 20 = 8$ pont; 5,0 átlagnál: $5,0 - 3,5 = 1,5 \times 20 = 30$ pont. Például 4,2-es átlag esetén elérhető pontszám számítása egyéb képzési terület esetén: $4,2 - 4 = 0,2 \times 30 = 6$ pont; 5,0 átlagnál: $5,0 - 4,0 = 1 \times 30 = 30$ pont	0-30
5. A pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos tevékenységek <ul style="list-style-type: none">➤ TDK, OTDK részvétel (a Pro Scientia Aranyérem/minősített helyezéssel együtt járó részvétel ezen szempontonál nem vehető figyelembe)➤ szakkollégiumi tevékenység;➤ tudományos/művészeti díjak, ösztöndíjak;➤ szakmai-közösségi tevékenység, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvétel;➤ tudományos ismeretterjesztő/tudománynépszerűsítő tevékenység,➤ tudományos művészeti teljesítmény, nemzetközi megmérettetés;➤ publikációs tevékenység (publikációs lista alapján, elektronikusan feltöltött publikációk esetén elegendő az MTMT hivatkozás), egyéb publikált cikkek, közlemények, tanulmányok;➤ szakmai előadások/kiállítások tartása;➤ hazai és nemzetközi konferencián, kiállításon való részvétel;➤ egyéb releváns szakmai tevékenység bemutatása.	0-20
EGYÉB SZEMPONTOK	
6. Korábbi ÚNKP ösztöndíj pályázat (ha, záróbeszámoló minősítése legalább „megfelelt”)	5
7. A pályázó innováció területén végzett kiválósága , különösen iparjogvédelmi oltalommal való rendelkezése	0-15
8. Kutatási terv A kutatási terv kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosulása, hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalások, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv.	0-50
Összesen:	legfeljebb 150



MESTERKÉPZÉS

BÍRÁLATI SZEMPONTOK	ADHATÓ PONTSZÁM
VERSENYEREDMÉNYEK (a pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül elért eredmények)	
1a. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Tanács által adományozott Pro Scientia/Arte Aranyérem kitüntetésben részesült Amennyiben több OTDK helyezése és Pro Scientia/Arte Aranyérme is van a pályázónak, akkor a Pályázati Adatlapon a Pro Scientia Aranyérmet, valamint egy OTDK első helyezést kell feltüntetni, de a pontszámításnál kizárólag a Pro Scientia/Arte Aranyérem vehető figyelembe, mint a magasabb pontszámú eredmény.	10
1b. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért I. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezéért és a helyi TDK helyezéért csak egyszer adható pont.	10
1c. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért II. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezéért és a helyi TDK helyezéért csak egyszer adható pont.	5
1d. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért III. vagy helyi TDK konferencia I. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK/TDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., III. helyezéért és a helyi TDK helyezéért csak egyszer adható pont.	2
2. Nemzetközi versenyeredmény Az adott tudományterületen kiemelkedőnek számító nemzetközi versenyeredmény, több kiemelkedőnek minősített/egyéb nemzetközi versenyeredmény esetén csak egy eredmény vehető figyelembe és csak egyszer adható a nemzetközi versenyeredményre pontszám.	0-10
3. A pályázó a Scimago Journal Ranking szerinti Q1/Q2 (10/5 pont) vagy a Magyar Tudományos Akadémia tudományos osztályai által "A" vagy "B" kategóriába sorolt folyóiratokban (5 pont) vagy IEEE folyóiratban (6 pont) megjelent közlemény szerzője	0-10
TANULMÁNYI EREDMÉNYEK	
4. Tanulmányi eredmények Az utolsó két lezárt félév súlyozott tanulmányi átlagának számtani átlaga, mínusz 3,5, szorozva 20-szal (kizárólag egy lezárt félév esetén a súlyozott tanulmányi átlag). Például 3,9-es átlag esetén elérhető pontszám számítása műszaki képzési terület esetén: $3,9 - 3,5 = 0,4 \times 20 = 8$ pont; 5,0 átlagnál: $5,0 - 3,5 = 1,5 \times 20 = 30$ pont. Például 4,2-es átlag esetén elérhető pontszám számítása egyéb képzési terület esetén: $4,2 - 4 = 0,2 \times 30 = 6$ pont; 5,0 átlagnál: $5,0 - 4,0 = 1 \times 30 = 30$ pont.	0-30
5. A pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos tevékenységek	0-20



<ul style="list-style-type: none">➤ TDK, OTDK részvétel (a Pro Scientia Aranyérem/minősített helyezéssel együtt járó részvétel ezen szempontonál nem vehető figyelembe)➤ szakkollégiumi tevékenység;➤ tudományos/művészeti díjak, ösztöndíjak;➤ szakmai-közösségi tevékenység, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvétel;➤ tudományos ismeretterjesztő/tudománynépszerűsítő tevékenység,➤ tudományos művészeti teljesítmény, nemzetközi megmérettetés;➤ publikációs tevékenység (publikációs lista alapján, elektronikusan feltöltött publikációk esetén elegendő az MTMT hivatkozás), egyéb publikált cikkek, közlemények, tanulmányok;➤ szakmai előadások/kiállítások tartása;➤ hazai és nemzetközi konferencián, kiállításon való részvétel;➤ egyéb releváns szakmai tevékenység bemutatása.	
EGYÉB SZEMPONTOK	
6. korábbi ÚNKP ösztöndíj pályázat (ha, záróbeszámoló minősítése legalább „megfelelt”)	5
7. A pályázó innováció területén végzett kiválósága , különösen iparjogvédelmi oltalommal való rendelkezése	0-15
8. Kutatási terv A kutatási terv kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosulása, hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalások, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv.	0-50
Összesen:	legfeljebb 150

11. Benyújtandó dokumentumok

Minden pályázati kategóriában a Pályázati Iroda honlapján közzétett pályázati dokumentáció (pályázati adatlap és mellékletei, fogadói nyilatkozat, kiegészítő dokumentáció stb).

Továbbá:

- igazolás tanulmányi eredményről,
- pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos tevékenységet bemutató, elismerő dokumentáció,
- felsőoktatási intézményi igazolás korábbi ÚNKP programban történő részvételről és a záróbeszámoló eredményéről,

A pályázó teljesítményét alátámasztó dokumentumok (amennyiben a pályázó rendelkezésére áll):

A pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül szerzett tudományos/művészeti tevékenységet bemutató, elismerő dokumentáció, így például:

- TDK, OTDK részvételt, OTDK minősített helyezést, Pro Scientia/Arte Aranyérmet;
- szakkollégiumi tevékenységet;
- tudományos/művészeti díjat, ösztöndíjat;



- szakmai-közösségi tevékenységet, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvételt (szaktanári igazolás);
- tudományos ismeretterjesztő/tudomány népszerűsítő tevékenységet, tudományos művészeti teljesítményt, nemzetközi megmérettetést;
- publikációt (publikációs lista csatolásával) – elektronikusan feltöltött publikációk esetén elegendő az MTMT hivatkozás –;
- konferencia részvételt, kiállítást;
- az Oktatási Hivatal által elismert Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen (OKTV) döntőjében való részvételt, illetve elért eredményt
- valamelyik szaktárca által elfogadott országos tanulmányi verseny döntőjében való részvételt, illetve a döntőjében elért eredményt;
- a kutató diákok országos konferenciáján való részvételt, illetve eredményt;
- hivatalosan dokumentált részvételt felsőoktatási intézmények kollégiumai, alapítványai által középiskolások számára szervezett tudományos kutatótábor munkájában;
- középiskolai egyéni és/vagy csoportos tudományos, művészeti tevékenység során elért értékelhető, dokumentált teljesítményt igazoló dokumentumok,
- egyéb szakmai (tudományos és oktatási) tevékenységet bemutató dokumentáció.

Amely tudományos/művészeti tevékenységet dokumentummal nem lehet igazolni, annak szöveges feltüntetése a Pályázati Adatlap vonatkozó mezőjében szükséges.

Idegen nyelvű dokumentum esetén, kérjük a hiteles magyar nyelvű fordítást is elektronikusan benyújtani.

12. Témavezető feladatai

12.1. A témavezető feladata az ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjas kutatási terve megvalósításához kapcsolódó szakmai segítségnyújtás, valamint a kutatási tevékenység ellátása érdekében rendszeres kapcsolattartás az ösztöndíjossal, konzultációs lap készítése. Továbbá az ösztöndíjas szakmai záró beszámolója részeként témavezetői szakmai értékelés készítése.

12.2. A témavezető feladatai keretében legalább havonta egy alkalommal köteles személyes/online konzultációt folytatni az ösztöndíjossal a kutatási tevékenysége szakmai támogatása érdekében, amelynek igazolására az ösztöndíjas által is aláírt konzultációs lapot állít ki, mely az ösztöndíjas szakmai záró beszámolójához kerül csatolásra.

12.3. A témavezető díjazásra nem jogosult.

13. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend

13.1. Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

13.2. Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjszerződésben rögzített ösztöndíjas időszak utolsó napjától számított 30 napon belül részletes, a Felhívásban közölt kötelező vállalások és a vállalt kutatási tervben rögzített feladatok végrehajtásáról **szakmai záró beszámolót** benyújtani a Támogató részére.

13.3. A szakmai záró beszámoló minősítését a Támogató legkésőbb **2025. október 31. napjáig** végzi el. A záró beszámoló nem megfelelő minősítése esetén az Egyetem dönthet az ösztöndíj



visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat állapíthat meg.

14. Az ösztöndíj finanszírozásának módja

14.1. A Támogató az ösztöndíjasokkal szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjszerződés) köt, amelyben rögzíti az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait. Az Ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére. Az Ösztöndíjszerződés megkötésének feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen.

14.2. Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. a), 4.12.2., illetve 4.12.3. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – az Óbudai Egyetem Hallgatói Követelményrendszere hatályos előírása (66. §) valamint a magyar jog szerint – személyi jövedelemadó-mentes bevétel.

14.3. Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

15. A pályázat érvényességének ellenőrzése

15.1. A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Támogató végzi.

15.2. Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az azonos pályázó által jelen felhívás keretében benyújtott több pályázat közül az, amelyiket a pályázó később nyújtotta be (függetlenül az elsőként benyújtott pályázat eredményétől).

15.3. Amennyiben egyértelműen megállapítható, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati kiírás jogosultsági szempontjainak vagy formai előírásainak, hiánypótlásnak nincs helye és a pályázat elutasításra kerül. A pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül sor akkor is, ha a pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát, vagy a pályázat olvashatatlan, illetve ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz.

16. A bírálat folyamata

16.1. A pályázó kérelmére a Támogató elektronikus úton lehetőséget biztosít a bírálatokba történő betekintésre, a bírálók anonimitásának megőrzése mellett.

16.2. A formailag érvényes, befogadott pályázatokat a Támogató érintett Kar által kijelölt bírálók értékelik írásban. Az írásbeli értékelésnek alá kell támasztania a pontszámokat. A pályázatokat két anonim bíráló értékeli. Amennyiben a két anonim értékelő által adott pontszám között 15 pont vagy annál nagyobb különbség van, a Kar Dékánja a kar egy általa kijelölt tagját kéri fel harmadik értékelőként. Ebben az esetben a harmadik értékelő által adott pontszám kétszerese képezi a pályázat összesített bírálati pontszámát. Az írásbeli bírálatok alapján az Egyetemi Tanácson születik meg a döntési javaslat az ösztöndíjasokról.

16.3. A bírálati folyamatban az általános összeférhetlenségi szabályok mellett nem vehet részt a pályázó által megjelölt témavezető és konzulens, valamint a pályázó, a témavezető és a konzulens hozzátartozói sem.



17. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések

17.1. Lemondás

Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie a Támogatót. A lemondás bejelentése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni a Támogatónak a lemondástól számított 30 napon belül. A lemondás bejelentése napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a Támogatónak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel. Amennyiben a beszámolót az ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a beszámolót és a lemondás okát a Támogató nem fogadja el, javaslatot tehet az ösztöndíjas három évre történő kizárására. A Támogató megállapíthat továbbá az ösztöndíj korábbi kifizetései kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas által jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól.

17.2. Szüneteltetés

A támogatás időtartamára és jellegére tekintettel szüneteltetésnek nincsen helye.

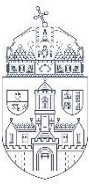
17.3. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

17.3.1. Nem megfelelő teljesítés

Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Támogató dönthet a támogatás visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást állapíthat meg. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas számára a jogosulatlanul folyósított támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól. Az ösztöndíjas jogviszony a Támogató támogatás visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg, melytől számított 30 napon belül a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektorhoz, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

17.3.2. Jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése

Amennyiben az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonya, úgy az ösztöndíjas jogviszonya, ebből következően az ösztöndíj folyósítása is megszűnik. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat az ösztöndíjasnak vissza kell fizetnie a Támogató számára. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja) napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.



17.3.3 Az Ösztöndíj célját szolgáló mester- vagy doktori képzés megghiúsulása

- Megszűnik az ösztöndíjas jogviszony, amennyiben az Óbudai Egyetem – az egyetemi belső szabályok szerinti – szervezeti/vezetői döntést hoz arról, hogy az Ösztöndíj szerződéssel érintett, az Ösztöndíjas által hallgatói részvételben vállalt mester- vagy doktori képzést az Egyetem nem indítja vagy folytatja.
- Ez esetben a Támogató az Ösztöndíjast az általa megadott elektronikus elérhetőségen és postai úton értesíti a tervezett képzés megghiúsulásáról és a szerződés megszűnéséről, az elektronikus levélbeni értesítést követő 5. napon az Ösztöndíj szerződés megszűnik. Az Ösztöndíjasnak ez esetben – a Támogató külön értesítése szerint – addigi teljesítéséről az általános beszámolóra vonatkozó szabályok szerinti záróbeszámolót kell készítenie időarányos teljesítéséről. Hiánytalan beszámoló benyújtása esetén az Ösztöndíjast visszafizetési kötelezettség nem terheli.
- Amennyiben az Ösztöndíjas a képzés megghiúsulása miatti, fentiek szerinti beszámolási vagy egyéb kapcsolódó kötelezettségét nem teljesíti, az az Ösztöndíj szerződés jelen felhívás szerinti általános szerződösszegésnek (nem teljesítésnek) minősül.

17.4. Felsőoktatási intézményváltás és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar- vagy szakváltás

Felsőoktatási intézményváltásra vagy felsőoktatási intézményen belüli kar-, vagy szakváltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakon belül felsőoktatási intézményt, kart vagy szakot vált, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik, az intézmény-, kar-, szakváltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától a számára megítélt ösztöndíjra nem jogosult. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napjától (az intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától) számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

18. Nyilvánosság

Az ösztöndíjasnak kommunikációjában, illetve kiadványaiban meg kell jelölnie az Óbudai Egyetem Kiegészítő Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program megnevezést.

19. Egyéb feltételek

A pályázó és a témavezető a rá vonatkozó nyilatkozat aláírásával az ott rögzítetteknek megfelelően hozzájárul személyes adatainak a Támogató általi kezeléséhez.

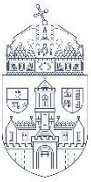
20. Kifogáskezelés

20.1. A támogatási döntés ellen más szervhez jogorvoslati kérelem nem nyújtható be.

20.2. A pályázati eljárással kapcsolatos eljárási hibával szemben a támogatási döntés pályázói szabályos kézhezvételétől számított 8 napon belül a pályázó kifogást nyújthat be, amelyről az Egyetem Tudományos Tanácsa dönt.

21. További információk

21.1. A Felhívás és annak mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt.



21.2. A pályázati csomag dokumentumai letölthetőek az *Óbudai Egyetem felületéről*:

https://palyazat.uni-obuda.hu/palyazati_felhivasok/obudai-kiegeszito-egyetemi-osztondij-program-2024/

21.3. A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást az alábbi elérhetőségen kérhet:

Kontakt adatok (e-mail, telefonszám)

- **Mihályi Laura** pályázati ügyintéző
 - e-mail: mihalyi.laura@uni-obuda.hu;
 - tel: + 36 1 666 5772
- **Sárpátki Paula** akadémiai pályázati szakértő
 - e-mail: sarpatki.paula@uni-obuda.hu
 - tel: +36 30 083 5729